

सांस्कृतिक क्षेत्रामध्ये कार्य करणाऱ्या नोंदणीकृत संस्थांना
सहाय्यक अनुदानाकरिता करावयाचा अर्जाचा नमुना

१) संस्थेचे नाव

२) संपूर्ण पत्ता

३) स्थापनेची तारीख

४) संस्था नोंदणी अधिनियम व सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था (१)
अधिनियम याखाली नोंदवलेली असल्यास नोंदणीचा क्रमांक व (२)
दिनांक

५) संस्थेची रीतसर घटना आहे काय? होय/ नाही

६) संस्था स्वतंत्र आहे काय? होय / नाही

७) अ) संस्था प्रामुख्याने सांस्कृतिक क्षेत्रामध्ये कार्यरत आहे होय / नाही
काय? नसल्यास कोणकोणत्या क्षेत्रामध्ये कार्यरत आहे?

(जसे शैक्षणिक, क्रीडा, सामाजिक, वैद्यकीय इ.)

ब) संस्थेची सांस्कृतिक कार्यासंदर्भात काय ठळक उद्दिष्टे आहेत?

क) संस्था नाट्य, नृत्य, संगीत, नकला, तमाशा, शाहीरी व
लोककला यापैकी कोणत्या कलेमध्ये कार्य/ कार्यक्रम करित आहे?

ड) संस्थेच्या कार्याचे स्वरूप / रूपरेखा आवश्यक वाटल्यास
स्वतंत्र माहितीपत्र जोडणे

इ) संस्थेचे कार्यक्षेत्र (शहरी/ग्रामीण/औद्योगिक/आदिवासी)

८) संस्था मुख्यतः हौशी की व्यावसायिक आहे?

९) संस्थेचे कलाकार किंवा कलापथक आहे काय? होय/ नाही
नसल्यास, संस्थेकडून कार्यक्रमाचे आयोजन कसे करण्यात येते?

१०) संस्था एका विशिष्ट जाती/धर्माच्या वतीने किंवा त्यांच्यासाठी कार्य करते काय?

होय / नाही

११) शासनाने एखाद्या लिखाणाची शिफारस केली तर त्या लिखाणाचा उपयोग करण्यास संस्था तयार आहे काय?

होय / नाही

१२) संस्थेने मागील वर्षामध्ये केलेल्या कार्यक्रमांची संख्या (तपशीलवार माहितीसाठी स्वतंत्र अहवाल जोडण्यात यावा)

१३) कोणत्या उद्दिष्टांसाठी अनुदानाची आवश्यकता आहे?

१४) संस्थेच्या उत्पन्नाची साधने काय आहेत?

१५) मागील ३ वर्षांमध्ये राज्य शासन/ केंद्र सरकार किंवा स्थानिक संस्था यांच्याकडून मंजूर झालेले अनुदान

१६) संस्थेची इतर माहिती

स्थळ

स्वाक्षरी

दिनांक

नाव व हुदा

अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडण्यात यावीत

१) संस्था नोंदणी प्रमाणपत्रांची प्रत (फक्त नवीन सभासदांसाठी)

२) संस्थेची घटना व ज्ञापन (फक्त नवीन सभासदांसाठी)

३) मागील वर्षी राज्य शासनाकडून प्रत्यक्ष शत प्राप्त झालेल्या अनुदानाचे विहित नमुन्यातील सनदी लेखापालाने स्वाक्षरी केलेले विनियोग प्रमाण पत्र (फक्त जुन्या सभासदांसाठी)

४) मागील वर्षाच्या सांस्कृतिक कार्याचा सविस्तर अहवाल (त्यामध्ये कार्यक्रमाचा दिनांक, स्थळ, स्वरूप, कार्यक्रमापासूनचे उत्पन्न इ.बाबी दर्शविण्यात याव्यात. तसेच सांस्कृतिक संस्था, फी, परीक्षक, व प्रशिक्षक याबाबत सविस्तर माहिती द्यावी)

५) मागील वर्षी केलेल्या कार्यक्रमापुष्ट्यर्थ निमंत्रणपत्रिका, हॅण्डबील, तिकीटे, छायाचित्रे वृत्तपत्रांतील जाहिरात किंवा वृत्तांत वगैरे कागदपत्रे

६) मागील वर्षाच्या लेखापरीक्षा अहवालाच्या प्रती

अ) जमा नावे पत्रे

ब) प्राप्त व खर्च लेखा

क) ताळेबंद

ड) सांस्कृतिक कार्यावरील सविस्तर खर्चाची प्रमाणित यादी

७) चालू वर्षाचे सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे अंदाजपत्रक

८) संस्थेच्या पदाधिकाऱ्यांची यादी

(सचिव, अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष वगैरे पदाधिकाऱ्यांची नावे, पत्ता, व व्यवसाय इ. माहिती देण्यात यावी.)

२०) मध्यंतरासह नाटकासाठी लागणारा वेळ, मध्यंतरासाठी किती वेळ लागणार ते ही लिहावे

१) -----

२) -----

३) -----

२१) आधीच्या वर्षात किती नाट्यप्रयोग (कुठल्याही नाटकाचे) केले -

नाटकाचे नाव

स्थळ

दिनांक

सादर केल्याचा पुरावा सोबत जोडावा

१)

२)

(वगैरे वगैरे)

शासन निर्णय, समाजकल्याण, सांस्कृतिक कार्य व क्रीडा विभाग, क्रमांक मन.म. १०९६/४६७७९/ प/३१२/सा. का. -१, दिनांक १८ मार्च १९९७ प्रमाणे प्रवेशिकासोबत रुपये ५०० ची अनामत रक्कम भरणे आवश्यक आहे. संस्थेने अनामत रक्कम भरलेली नसल्यास प्रवेशिका रद्द करण्यात येईल.

नाट्यस्पर्धेच्या नियामाप्रमाणे ज्या नाट्यसंस्था पात्र असतील त्यांनाच स्पर्धेत भाग घेण्याची परवानगी देण्यात येईल. कोणतेही कारण न देता प्रवेशपत्रिका नाकारण्याचे हक्क शासनाकडे आहेत.

आम्ही प्रतिज्ञापूर्वक सांगतो की,

१) वर देण्यात आलेली माहिती सत्य व बरोबर आहे

२) आम्ही सादर करित असलेल्या नाटकातील सर्व कलावंत नियम १(ड) प्रमाणे हौशी आहेत व सर्व संस्थेचे सभासद आहेत.

३) आम्ही नाट्यस्पर्धेच्या सर्व अटी व नियम वाचले आहेत आणि त्या सर्वांचे पालन करित आहोत

५) नाट्यस्पर्धेसाठी आमचे नाटक निवडण्यात आल्यास दिलेल्या ठिकाणी, दिलेल्या तारखेला व दिलेल्या वेळेला आम्ही ते न चुकता सादर करू.

६) काही अपरिहार्य कारणाने नाट्यस्पर्धा पुढे ढकलण्यात आल्यास किंवा रद्द झाल्यास संस्थेच्या झालेल्या कुठल्याही खर्चास शासन जबाबदार राहणार नाही.

७) शासन निर्णय, समाजकल्याण, सांस्कृतिक कार्य व क्रीडा विभाग क्रमांक मनाम. १०९६/४६७७९/प्र.३१२ / सा. का. -१
दिनांक १८ मार्च १९९७ प्रमाणे ऐनवेळी संस्थेने प्रयोग रद्द केल्यास प्रवेशिकेसोबत भरलेली रु. ५०० ची अनामत रक्कम जप्त करून
शासकीय कोषागारात जमा करण्यात येईल.

संस्थेच्या अध्यक्षांची किंवा महाविद्यालयच्या प्राचार्यांची किंवा
शाळेच्या मुख्याध्यापकांची स्वाक्षरी

संस्थेच्या सचिवांची स्वाक्षरी

ठिकाण
दिनांक

